

306
09 14.10.20

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 КЪМ ЧЛ.15, АЛ.1 ОТ НАРЕДБА №7 ЗА
ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ
И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „РОДОПИ”,
НА ТАКСИ НА УСЛУГИТЕ ПО ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ**

№	Вид услуга по гражданско състояние	Необходими Документи	Срок за изпълнение	Заявление, искане	Цена / лева / за Първа страница
1.	Издаване на удостоверение за наследници	- искане за издаване на у-ние за наследници - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	7 дни. /Срокът се увеличава при изчакване на удостоверения от други населени места. /		5лв.
2.	Издаване на удостоверение за идентичност на имена	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5лв.
3.	Издаване на дубликати на у-ние за раждане или гражданск и брак	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5лв.
4.	Издаване на удостоверение за семейно положение	- искане за издаване на у-ние за наследници - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите	веднага		4лв.



		на искане от друго лице/;			
5.	Издаване на у-ние за съпруг/а и родствени връзки	- искане за издаване на у-ние за наследници - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5 лв.
6.	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		4лв.
7.	Обработка на заявление за постоянен адрес и издаване на удостоверение за постоянен адрес	нотариален акт за собственост или договор за наем; -декларация по чл. 92, ал. 3, от ЗГР /подписва се от собственика на жилището пред дл. Лице в общината или пред нотариус/; За малолетни, непълнолетни и поставени под запрещение лица заявяването се извършва от законните им представители	веднага		5лв.
8.	Обработка на адресна карта за настоящ адрес и издаване на удостоверение	нотариален акт за собственост или договор за наем; -декларация по чл. 92, ал. 3, от ЗГР /подписва се от собственика на	веднага		5лв.



	ние за настоящ адрес	жилището пред дл. Лице в общината или пред нотариус/; За малолетни, непълнолетни и поставени под запрещение лица заявяването се извършва от законните им представители			
9.	Издаване на препис- извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	- искане за издаване на у-ние от наследник - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		3ав.
10.	Издаване на удостовере ние за сключване на брак от български гражданин в чужбина	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - официален документ, от който да са видни името, датата на раждане, полът и семейното положение на чуждия гражданин, преведени и легализирани. - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5ав.
11.	Издаване на удостовере ние за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на гражданск	-искане за издаване на у-ние - Документ за самоличност; - декларация по образец от българския гражданин	веднага		5ав.



	и брак в Република България				
12.	Комплектова не на документи и искане за установяване на наличие на българско гражданство	<ul style="list-style-type: none"> - заявление по образец; - заверено копие от акт за раждане; - снимки 2 бр.; - документ, удостоверяващ датата и начина на напускане на страната; - справка по регистрите на населението, относно гражданството на лицето; - документ за платена държавна такса в размерна 50 лв. - копие от документ за самоличност от държавата, чиито гражданин е лицето /при наличие на друго гражданство/; - документ за идентичност на имена /при разлика в имената в Р България и чужбина/ 	веднага		10лв
13.	Издаване на удостоверение за идентичност на административен адрес	<ul style="list-style-type: none"> -Заявление -док. за самоличност нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/; -док. за собственост на имота 	7 дни		5 лв.
14.	Удостоверяване на данни и справки по регистрите за гражданско състояние за минали години	<ul style="list-style-type: none"> искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/; 	Веднага		5лв.
15.	Издаване	- документ за	веднага		



	на удостоверение за вписване в регистрите на населението	самоличност; - удостоверение за разрешение за постоянно пребиваване; - подадено заявление за постоянен и настоящ адрес - документи по гражданско състояние /раждане, гр. брак, развод/;			
16.	Издаване на препис-извлечения от съставените актове за гражданско състояние	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5 лв.
17.	Издаване на удостоверение за раждане-оригинал	Заявление от родител - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	Веднага след съставяне на акта		Безплатно
18.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - оригинал	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	Веднага след съставяне на акта		Безплатно
19.	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за първи път	- съобщение за смърт - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		Безплатно
20.	Съставяне	-Заявление	7 дни		



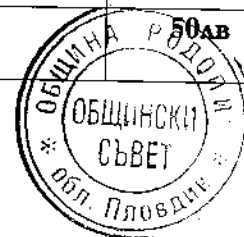
	на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове съставени в чужбина	- документ за самоличност; - актове от чужбина, преведени и легализирани удостоверение за идентичност на имена и др./, преведени и легализирани; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;			
21.	Промяна в актовете за гражданско състояние	- съдебно решение, заявление или Указ на Президента;	3 дни		Безплатно
22.	Вписване на поправка на име в акта за гражданско състояние	- съдебно решение, заявление или Указ на Президента;	3 дни		Безплатно
23.	Издаване на удостоверение за настояителство и попечителство/веднага след учредяването/	-заявление -съдебно решение	7 дни		Безплатно
24.	Възстановяване и промяна на име	-заявление-нотариално заверено -документ за самоличност; - заверено копие от акт за раждане;	7 дни		Безплатно
25.	Припознаване на дете	- заявление за припознаване; - нотариално заверена декларация от бащата	3 месеца след писмено уведомяване		безплатно



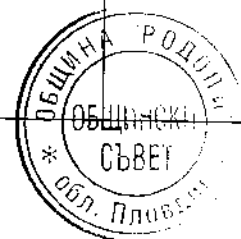
		за припознаване; - документ за самоличност на бащата	на майката		
26.	Предоставяне на данни по гражданска регистрация на институции	Писмо от институцията	7 дни		Безплатно
27.	Признаване и изпълнение на съдебно решение и административен акт по КМЧП/кодекс на международно частно право/	Заявление с приложени оригинални документи /съдебен или административен акт – с превод и легализация/ - удостоверение за идентичност на имена и др./, преведени и легализирани; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	7 дни		20 лв.
28.	Издаване удостоверение за правно ограничение	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		4 лв.
29.	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		4 лв.
30.	Издаване	- искане за издаване	веднага		



	на удостоверение за промени по постоянен адрес	на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;			
31.	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5 лв.
32.	Издаване на удостоверение за административен адрес	-заявление -документ за собственост -разрешение за строеж -актуална скица -Удостоверение за въвеждане в експлоатация на имота	7 дни		20 лв.
33.	Издаване на удостоверение за лица на съставен акт за гражданско състояние	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	7 дни		5 лв.
34.	Огласяване на избор или промяна на режим на имуществени отношения между съпрузи	-заявление -декларация от двамата съпрузи с нотариална заверка -уд. от нотариус/приключен брачен договор/	Веднага		5 лв.
35.	Сключване на	-заявление -док. За самоличност			50 лв.



	гражданск и брак в делнични дни до 16.00часа в служебна стая	на младоженците -мед.свидетелства -декларации за сключване на гр. брак - удостоверение за сем. положение с превод и заверка когато едно от лицата е чужд гражданин			
36.	Сключване на гражданск и брак в делнични дни до 16.00ч. в обредна зала със сватбен ритуал	-заявление -док. За самоличност на младоженците -мед.свидетелства -декларации за сключване на гр.брак - удостоверение за сем. положение с превод и заверка когато едно от лицата е чужд гражданин			60лв
37.	Сключване на гражданск и брак в делнични дни след 16.00ч. в обредна зала със сватбен ритуал	-заявление -док. за самоличност на младоженците -мед.свидетелства -декларации за сключване на гр. Брак - удостоверение за сем. положение с превод и заверка когато едно от лицата е чужд гражданин			70лв
38.	Сключване на гражданск и брак в почивни и празнични дни	-заявление -док. за самоличност на младоженците -мед. свидетелства -декларации за сключване на гр. брак - удостоверение за сем. положение с превод и заверка когато едно от лицата е чужд гражданин			80лв
39.	Сключване на гражданск и брак извън кметството /изнесени ритуали/	-заявление -док. За самоличност на младоженците -мед. свидетелства -декларации за сключване на гр. брак - удостоверение за сем. положение с превод и заверка			150лв в.



		когато едно от лицата е чужд гражданин			
40.	Заверка на документи по гражданско състояние предназначени за чужбина	- документ за самоличност; - документите по гражданско състояние, издадени на територията на община-Родопи;	веднага		7 лв.
41.	Многоезични преписи на актове за раждане, брак и смърт	- искане за издаване на препис - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	веднага		5 лв.
42.	Многоезично-то стандартно удостоверение	- искане за издаване на - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	Веднага		15 лв.
43.	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	- искане за издаване на у-ние - документ за самоличност; - нотариално заверено пълномощно /в случаите на искане от друго лице/;	Веднага		5 лв.

Цена на всяка следваща страница на издаваните документи да се таксува с 1 лв.

Да се осигури хонорар на длъжностните лица, извършващи ритуал "Сключване на граждански брак", както следва:

За дейности под № 36 и № 37-15лв.

№ 38 - 25лв.

№ 39-70лв.

